

UMOWA Nr / 2023 / DPS
na zakup i dostarczenie drobiu
do Domu Pomocy Społecznej im. Józefy Jaklińskiej w Rzeszowie

zawarta w dniuw Rzeszowie pomiędzy:

Nabywca:

Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1
35-064 Rzeszów
NIP 8130008613

Odbiorca faktury-płatnik:

Dom Pomocy Społecznej im. Józefy Jaklińskiej
ul. Powstańców Styczniowych 37
35-607 Rzeszów

reprezentowanym przez:

Jolantę Chabaj-Wiater – Dyrektora

zwanym w dalszym ciągu umowy **ZAMAWIAJĄCYM** a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszym ciągu **DOSTAWCĄ** na **zakup i dostarczenie drobiu** do Domu Pomocy Społecznej im. Józefy Jaklińskiej w Rzeszowie.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa przez Dostawcę na rzecz Zamawiającego w okresie **od 1.01.2024 r. do 31.12.2024 r.** artykułów żywnościowych, których rodzaj i ceny jednostkowe określa tabela w § 1 ust. 3.
2. Podane ilości towaru są wielkościami szacunkowymi i nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, służą wyłącznie do obliczenia ceny oferty, co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego wykorzystania ich w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony dostawcy. Zamawiający nie będzie tym samym zobowiązany do zakupu pełnego asortymentu w podanych ilościach, zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostaw do 30%. Zmniejszenia lub zwiększenia wynikają z potrzeb, których nie można przewidzieć.

3. DOSTAWCA sprzedaje a ZAMAWIAJĄCY kupuje następujące towary:

Lp.	Nazwa artykułu	J.m.	Ilość	Kod CPV	Cena jednostkowa netto [zł]	VAT %	Cena jednostkowa brutto [zł]
1	Ćwiartka z kurczaka	kg	850	15112000-6			
2	Filet z kurczaka	kg	300	15112000-6			
3	Wątróbka drobiowa	kg	80	15114000-0			
3	Filet z indyka	kg	250	15131500-0			

§ 2

1. DOSTAWCA zobowiązany jest dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU przedmiot umowy określony w § 1 niniejszej umowy zgodnie z telefonicznym lub mailowym zamówieniem ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Przedmiot umowy dostarczony będzie przez DOSTAWCĘ transportem DOSTAWCY na koszt DOSTAWCY.
3. Każdorazowa dostawa będzie poprzedzona telefonicznym lub mailowym uzgodnieniem ilości i rodzaju towaru z jednodniowym wyprzedzeniem.
4. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy od poniedziałku do piątku w godzinach **od godz. 7:00 do godz. 15:00.**
5. Miejscem dostawy uważa się magazyn Domu Pomocy Społecznej im. Józefy Jaklińskiej w Rzeszowie przy ul. Powstańców Styczniowych 37.
6. Dostawca zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć artykuły w taki sposób, by nie dopuścić do ich uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Dostawca.
7. Dostawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o braku możliwości zrealizowania dostawy w określonym terminie.
8. Środki transportu, którymi będą dostarczane artykuły, powinny spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa.
9. Odbiór artykułów odbywać się będzie na podstawie pisemnego potwierdzenia odbioru.

§ 3

1. Dostawca zobowiązuje się, że artykuły muszą być wyprodukowane opakowane i dostarczone zgodnie z obowiązującymi wymaganiami określonymi w przepisach krajowych i unijnych dot. artykułów żywnościowych.
2. Dostarczane artykuły powinny być wysokiej jakości tj. I-go gatunku bez wad fizycznych i jakościowych. Wyroby winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami. Opakowania jednostkowe oraz zbiorowe, powinny być oznakowane i zawierać informacje dotyczące m.in.: nazwy i adresu producenta, nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jęgo klasy

jakościowej, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia. Opakowania powinny być wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków sanitarno – epidemiologicznych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Dostawca oświadcza, iż niezwłocznie okaże je Zamawiającemu.
4. Jeżeli Zamawiający przy odbiorze artykułów stwierdzi, że jakość i/lub ilość jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (artykuł jest wadliwy) Dostawca w czasie 2 godzin od zgłoszenia (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście na podstawie spisane go protokołu) dostarczy artykuł/y właściwy/e.
5. W przypadku braku dostarczenia artykułu/ów właściwego/y ch w czasie wskazanym w ust. 4, Zamawiający zakupi te artykuły u innego podmiotu, a kosztami zakupu obciąży Dostawcę.

§ 4

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy wynosizł brutto, (słownie zł brutto:.....), nettozł (słownie zł netto:.....). Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny w przypadku waloryzacji cen jednostkowych o której mowa w ust. 4.
2. Pojedyncze zamówienia dokonywane będą w cenach określonych w tabeli w § 1 ust. 3. Ceny określone w tabeli w § 1 ust. 3 do umowy obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy i nie mogą ulegać zmianie, z zastrzeżeniem ust. 3 – 8.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy - w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu umowy cena zostanie zmodyfikowana proporcjonalnie do zmiany stawki podatku VAT.
4. Zamawiający dopuszcza waloryzację cen/y jednostkowych/ej według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności opublikowanego przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim. Jeżeli w Monitorze Polskim nie będzie opublikowany wskaźnik wzrostu cen któregośkolwiek z artykułów, wzrost ceny będzie dokonany w oparciu o ogólny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany w Monitorze Polskim a w razie jego braku w innym publikatorze publicznie dostępnym. Zmiana ta nie może przekroczyć maksymalnej wartości wskaźnika.
5. Waloryzacja o której mowa w ust. 4 jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
 - złożenia pisemnego wniosku przez Dostawcę wraz z dokumentem wymienionym w ust. 4 zawierającego wskaźniki cenowe,
 - najwcześniej od dnia obowiązywania umowy,
 - zmiany wskaźnika o co najmniej 10% w stosunku do cen/y wskazanych/ej w tabeli w § 1 ust. 3,
 - przedłożenie Zamawiającemu zestawienia faktur z zakupu przez Zamawiającego po opublikowaniu wskaźnika o którym mowa w ust. 4.
6. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o wskaźnik/i cen (o którym/ch mowa w ust. 4) za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 5 w odniesieniu do cen wskazanych w tabeli w § 1 ust. 3, ale nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy.
7. Zamawiający może żądać zmiany w zakresie obniżenia wynagrodzenia w przypadku obniżenia ceny artykułów spożywczych. Zmiana powyższa winna być dokonana z odpowiednim zastosowaniem przepisów ust. 4-8.

8. Zmiana cen z ust. 3 oraz w skutek waloryzacji wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ceny na podstawie faktury wystawionej przez Dostawcę w oparciu o potwierdzenia odbioru.
10. Za dostarczone artykuły Zamawiający zapłaci w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany w fakturze.

§ 5

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - za zwłokę w dostarczeniu artykułów w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 4 – w wysokości 20 % ceny brutto zamawianych artykułów, za każdy dzień zwłoki,
 - za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1,
 - za niedostarczenie produktu/ów właściwego/y w terminie o którym mowa w § 3 ust. 4 w wysokości 200 zł za każdy brak realizacji zamówienia.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z faktury Dostawcy na podstawie noty księgowej, składając stosowne oświadczenie.
4. Wysokość kary umownej wynosi 20% ceny określonej w § 4 ust. 1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% ceny określonej w § 4 ust. 1.
5. Dostawca nie dokona cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
 - w przypadku braku środków w budżecie na realizację umowy po cenie zwaloryzowanej;
 - w przypadku co najmniej trzykrotnego opóźnienia w dostawie lub trzykrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego, że jakość i/lub ilość zamówionych artykułu/ów jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (artykuł jest wadliwy);
 - suma kar umownych przekroczyła kwotę 15 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 1;
 - w przypadku gdy Dostawca nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne, w szczególności niezgodnie z § 2 umowy lub z obowiązującymi przepisami;
 - w przypadku gdy Dostawca nie realizuje, z przyczyn leżących po jego stronie, przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 7

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje zmianę treści umowy w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w §2 ust 1 i 4, ograniczenia zakresu umowy, zmiany ceny za całość przedmiotu zamówienia po rozliczeniu zgodnie z cenami jednostkowymi w złożonych formularzach cenowych. Zmiana jest dopuszczalna w przypadku stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii oraz innych zdarzeń spowodowanych epidemią.
3. Każda ze Stron umowy może zawnieć o zmianę umowy. W celu dokonania zmiany umowy, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać co najmniej:
 - zakres proponowanej zmiany,
 - opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy
 - pisemne uzasadnienie potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

DOSTAWCA :

ZAMAWIAJĄCY: